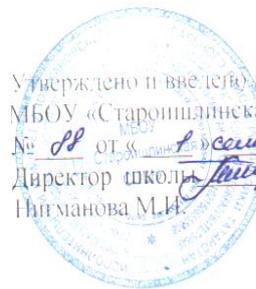


Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от «01 августа 2021 г

Утверждено и введено в действие приказом
МБОУ «Староинглинская СОШ»
№ 88 от «1» августа 2021 года
Директор школы Итманова М.И.
Итманова М.И.



Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ «Староинглинская СОШ» ДМР РТ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Староинглинская СОШ» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа):
- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
 - регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
 - закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
 - учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
 - ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
 - ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
 - Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (ФКГОС), утвержденным приказом Минобрнауки от 05.03.2004 № 1089;
 - Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
 - приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324;

Положение разработано с учетом Показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки от 05.12.2014 № 1547.

1.2. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует *Школа*, и результатах освоения программ обучающимися;
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- **документы ВСОКО** – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО;
- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **мониторинг** – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **оценка/оценочная процедура** – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ЕГЭ** – единый государственный экзамен;
- **ОГЭ** – основной государственный экзамен;
- **КИМ** – контрольно-измерительные материалы;
- **ООП** – основная образовательная программа;
- **УУД** – универсальные учебные действия.

1. Организация ВСОКО

1.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

1.2. Направления, обозначенные в пункте 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФК ГОС.

1.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании Школы.

1.4. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в *Школе* образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации основных образовательных программ;
- контроль освоения основных образовательных программ;

- оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании;
- подготовка анализа работы школы по итогам учебного года.

2.6. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодно руководителем **Школы**.

2.7. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Школы.

2. Оценка образовательных результатов обучающихся

3.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

3.1.1. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА.

3.2. В качестве объекта оценки результатов реализации ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

3.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимых на ГИА;

– анализ результатов ГИА.

3.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначаемое руководителем *Школы*.

3.2.3. Достижение личностных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по критериям в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2.4. Уровень физической подготовленности обучающихся, процент пропусков уроков по болезни.

3.2.5. Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня.

3.2.6. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов.

3.2.7. Социализация выпускников, их профессиональное самоопределение.

3.2.8. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

– в сводной ведомости успеваемости;

– в портфолио обучающегося.

Сводная информация по итогам оценки образовательных результатов обучающихся проводится по параметрам согласно Приложению п.1.

3. Оценка образовательной деятельности

4.1. Оценке подлежат ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования). Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе ее согласования и утверждения.

4.1.1. Результаты оценки ООП (по уровням общего образования) прикладываются к протоколу утверждения программы *Школы*.

4.1.2. В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений и/или дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.

4.1.3. Оценке подлежат рабочие программы по предметам, курсам, внеурочной деятельности.

4.1.4. Оценка дополнительных общеобразовательных по параметрам:

– соответствие тематики программы запросу потребителей;

– соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;

– соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);

– наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4.1.5. Оценке подлежит анализ выполнения учебных программ по учебным предметам, курсам, внеурочной деятельности.

4.1.6. Оценке подлежит качество уроков и индивидуальной работы с учащимися, внеурочной деятельности.

4.1.7. Удовлетворенность учащихся и родителей уроками и условиями в ОО оценивается в конце учебного года.

4.1.8. Оценивается занятость учащихся дополнительным образованием.

4. Оценка условий реализации образовательных программ

4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим,

материально-техническим и информационно-методическим условиям, санитарно-гигиеническим условиям.

5.3. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

5.6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.

5.7. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

- совокупное состояние условий образовательной деятельности в *Школе*.

5.8. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности *Школы* включаются в отчет о самообследовании.

5. Мониторинг

6.1. В рамках ВСОКО проводятся мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- показателей отчета о самообследовании.

6. Документы ВСОКО

6.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий.

6.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается руководителем *Школы*.

6.3. Периодичность проведения оценки указывается в годовом плане работы *Школы*.

Объекты оценки качества образования

| № п/п | Объект оценки | Показатели | Методы оценки | Ответст венный | Сроки |
|--|---------------------------|--|--|--|--|
| I. Качество образовательных результатов | | | | | |
| 1 | Предметные результаты | доля неуспевающих; доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика; доля обучающихся 9, 11х классов, получивших аттестат; средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; доля обучающихся 9, 11х классов, получивших аттестат особого образца; доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах. | Промежуточные и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов в итоговой аттестации | Зам. директора по УР | по итогам четверти, полугодия, учебного года в соответствии с планом ВШК |
| 2 | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Промежуточные и итоговый контроль Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный Руководитель, Зам. директора по УР | в соответствии с планом ВШК мониторинга |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|
| 3 | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководитель, Зам. директора по УР | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| 4 | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни. | Мониторинговое исследование Наблюдение | Классный руководитель | 1 раз в полугодие 1 раз в четверть |
| 5 | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: : школа, город и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, федерации. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: : школа, округ, город и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: : школа, округ, город и т.д. | Наблюдение, портфолио обучающихся | Классный Руководитель, зам. директора по УВР | Конец учебного года |
| 6 | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | анкетирование | Классный руководитель | Конец учебного года |
| 7 | Профессиональное самоопределение | Доля обучающихся 9го класса, сформировавших профплан Доля выпускников 9,11го класса поступивших в УПО на бюджетную форму обучения | | | |

| II. Качество реализации образовательного процесса | | | | | |
|--|--|---|---|------------------------------------|---|
| 8 | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы ФГОС, ФК ГОС: соответствует структуре ООП содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС. | Экспертиза | Директор, зам. директора по УР | раз в год, в соответствии с планом ВШК |
| 9 | Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС, ФКГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы | экспертиза | Директор, зам. директора по УР | раз в год, в соответствии с планом ВШК |
| 10 | Программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС, ФК ГОС Соответствие запросам стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза Анкетирование Мониторинг | Директор, зам. директора по УР, ВР | раз в год, в соответствии с планом ВШК |
| 11 | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС, ФК ГОС Процент выполнения | Экспертиза итоговый контроль | Директор, зам. директора по УР | один раз в год, в соответствии с планом ВШК |
| 12 | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС, ФК ГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Экспертиза, наблюдение | Директор, зам. директора по УР | В течение года |
| 13 | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство); | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Анкетирование наблюдение | Директор, зам. директора по УР, ВР | В течение года |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 14 | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование | Зам. директора по УР, ВР | 1 раз в год |
| 15 | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул | Экспертиза | Зам. директора по ВР | В соответствии с планом ВШК |
| III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс | | | | | |
| 16 | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по УР | 2 раза в год |
| 17 | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Директор, зам. директора по УР | 2 раза в год |
| 18 | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПиН при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе Результаты проверки Роспотребнадзора | контроль Анкетирование | Зам. директора по УР | В соответствии с планом ВШК |
| 19 | Организация питания | Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания | Мониторинг анкетирования, опрос | Зам. директора по УР | 2 раза в год |

| | | | | | |
|----|---|---|----------------------|----------------------|--------------------------|
| 20 | Психологический климат в образовательном учреждении | Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам) | Анкетирование | Психолог | В течение года |
| 21 | Использование социальной сферы микрорайона и города | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в УДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д. | Мониторинг анализ | Зам. директора по ВР | Конец учебного года |
| 22 | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | Зам. директора по УР | Начало, конец учеб. года |
| 23 | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Конец учебного года |

| | | | | | |
|----|---|--|------------|----------|----------------|
| 24 | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Директор | В течение года |
|----|---|--|------------|----------|----------------|